|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва закладу охорони здоров’я)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (місце складення)  **сестри медичної / брата медичного патронажної**  **вищої кваліфікаційної категорії**  **(код КП 3231)** |  | ЗАТВЕРДЖУЮ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (керівник закладу охорони здоров’я, інша посадова особа, уповноважена затверджувати посадову інструкцію)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)                       (Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата затвердження) |

**1. Загальні положення**

1.1. Посада сестри медичної / брата медичного патронажноївищої кваліфікаційної категорії належить до категорії «Фахівці» дитячої міської поліклініки.

1.2. Сестру медичну / брата медичного патронажну вищої кваліфікаційної категорії приймають на посаду і звільняють з неї наказом директора дитячої міської поліклініки за погодженням завідувача відділення в установленому порядку.

1.3. Сестра медична / брат медичний патронажна вищої кваліфікаційної категорії безпосередньо підпорядковується лікарю-спеціалісту, з яким працює.

1.4. Мета роботи сестри медичної / брата медичного патронажної вищої кваліфікаційної категорії — надавати медико-профілактичну допомогу матері та дитині вдома для відновлення, збереження і зміцнення їхнього здоров’я.

1.5. У роботі сестра медична / брат медичний патронажна вищої кваліфікаційної категорії керується чинним законодавством України про охорону здоров’я, положенням про відділення, правилами внутрішнього трудового розпорядку й іншими локальними нормативними актами поліклініки, розпорядженнями завідувача відділення, сестри медичної старшої відділення та цією посадовою інструкцією.

1.6. У разі відсутності сестри медичної / брата медичного патронажної вищої кваліфікаційної категорії (хвороба, відпустка, відрядження тощо) її посадові обов’язки доручають іншому медичному працівнику поліклініки у порядку, передбаченому законодавством.

1.7. Під час виконання посадових обов’язків сестра медична / брат медичний патронажна вищої кваліфікаційної категорії носить спеціальний медичний одяг, має охайний вигляд.

1.8. Сестра медична / брат медичний патронажна вищої кваліфікаційної категорії проходить періодичні профілактичні медичні огляди в установлені строки.

1.9. Особисті, майнові (фінансові) та інші інтереси сестри медичної / брата медичного патронажної вищої кваліфікаційної категорії не мають перешкоджати виконанню посадових обов’язків.

1.10. Сестра медична / брат медичний патронажна вищої кваліфікаційної категорії під час прийняття на роботу підтверджує факт володіння державною мовою відповідно до чинного законодавства.

**2. Завдання та обов’язки**

Сестра медична / брат медичний патронажна вищої кваліфікаційної категорії:

2.1. Керується чинним законодавством України про охорону здоров’я та нормативно-правовими актами, що визначають діяльність закладів охорони здоров’я, фізичних осіб — підприємців, які одержали ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики.

2.2. Виконує призначення лікаря за місцем проживання (перебування) пацієнта шляхом відвідування пацієнтів. Навчає членів його сім’ї та інших осіб доглядати за ним.

2.3. Запобігає рецидивам, ускладненням та виникненню інфекційних захворювань.

2.4. Веде медичну документацію.

2.4. Поширює знання серед населення щодо профілактики захворювань та їх ускладнень.

2.5. Бере участь у наданні паліативної допомоги.

2.6. Проводить забір матеріалу для клініко-лабораторних і бактеріологічних досліджень і швидкі лабораторні тести.

2.7. Інформує пацієнтів з питань підготовки до різних видів обстеження.

2.8. Бере участь у проведенні досліджень, навчанні за принципом «рівний — рівному».

2.9. Веде облік діяльності з використанням власного електронного підпису.

2.10. Постійно вдосконалює свій професійний рівень.

**3. Права**

Сестра медична / брат медичний патронажна вищої кваліфікаційної категорії має право:

3.1. Вносити пропозиції керівництву дитячої міської поліклініки щодо вдосконалення медико-профілактичної роботи, у тому числі з питань організації та умов своєї праці, що забезпечують якісне виконання посадових обов’язків.

3.2. Брати участь у роботі Ради медичних сестер.

3.3. Запитувати й одержувати інформаційні матеріали та нормативно-правові документи, необхідні для виконання посадових обов’язків.

3.4. Брати участь у науково-практичних конференціях і нарадах, на яких розглядають питання, пов’язані з патронажем, роботою терапевтичного відділення, обговорюють роботу на закріпленій дільниці.

3.5. Отримувати необхідну інформацію для виконання своїх функціональних обов’язків від головної медичної сестри поліклініки, лікаря-терапевта дільничного, сестри медичної старшої терапевтичного відділення.

3.6. Підвищувати свою кваліфікацію, проходити в установленому порядку атестацію з правом присвоєння (підтвердження) відповідної кваліфікаційної категорії.

3.7. Мати робоче місце з необхідним устаткуванням, медичними виробами для виконання посадових обов’язків.

**4. Відповідальність**

Сестра медична / брат медичний патронажна вищої кваліфікаційної категорії несе відповідальність за:

4.1. Неякісне та несвоєчасне виконання покладених на неї посадових обов’язків.

4.2. Порушення вимог конфіденційності інформації про пацієнтів.

4.3. Неналежну організацію своєї роботи, несвоєчасне і некваліфіковане виконання наказів, розпоряджень і доручень керівництва, порушення вимог нормативно-правових актів у галузі медицини.

4.4. Порушення правил внутрішнього розпорядку поліклініки та відділення, протипожежної безпеки й охорони праці, медичної етики і деонтології.

4.5. Порушення строків надання в установленому порядку статистичної та іншої звітної інформації.

4.6. Несвоєчасне інформування керівництва закладу охорони здоров’я, соціальних служб про негативну обстановку в сім’ї породіллі, що загрожує життю і здоров’ю матері та дитини.

Роботу сестри медичної / брата медичного патронажної вищої кваліфікаційної категорії оцінює завідувач відділення за показниками діяльності, якістю виконання посадових обов’язків та виявленими недоліками у роботі.

**5. Повинен знати**

5.1. Чинне законодавство про охорону здоров’я та нормативні документи, що регламентують діяльність закладів охорони здоров’я, фізичних осіб — підприємців, які одержали ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики.

5.2. Права, обов’язки та відповідальність сестри медичної / брата медичного патронажної.

5.3. Основи загальномедичних і клінічних дисциплін.

5.4. Профілактику захворювань, ускладнень вагітності, післяпологового періоду.

5.5. Правила догляду за новонародженими та дітьми до року, особами похилого віку

5.6. Принципи лікувально-охоронного та санітарно-протиепідемічного режиму в домашніх умовах.

5.7. Правила оформлення медичної документації, сучасну фахову літературу.

**6. Кваліфікаційні вимоги**

6.1. На посаду сестри медичної / брата медичного патронажної вищої кваліфікаційної категорії приймають особу, яка:

* здобула освіту не нижче рівня фахової передвищої освіти в галузі знань «Охорона здоров’я» за спеціальністю «Медсестринство», освітні програми «Сестринська справа», «Акушерська справа», «Лікувальна справа»;
* пройшла спеціалізацію за профілем роботи;
* має вищу кваліфікаційну категорію з відповідної спеціальності;
* виконує вимоги до безперервного професійного розвитку.

6.2. Стаж роботи за фахом — понад 10 років, для бакалаврів медсестринства — понад п’ять років, для магістрів медсестринства — понад три роки.

**7. Взаємовідносини (зв’язки) за посадою (професією)**

7.1. Сестра медична / брат медичний патронажна вищої кваліфікаційної категорії виконує розпорядження та вказівки лікаря, з яким працює.

7.2. У межах центральної міської поліклініки має посадові зв’язки з:

* реєстратурою;
* медичним персоналом інших кабінетів поліклініки;
* господарчою частиною;
* відділом медичної статистики.

7.3. Поза межами центральної міської поліклініки має посадові зв’язки з:

* медичною бібліотекою;
* організаціями підвищення кваліфікації;
* атестаційною комісією.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (керівник структурного підрозділу закладу охорони здоров’я) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ) |

*Візи*

Юрисконсульт

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(дата)

Начальник відділу кадрів

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(дата)

З інструкцією ознайомлений(-а)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Власне ім’я ПРІЗВИЩЕ) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(дата)